

## Opinia

### Rady Pedagogicznej

Miejskiego Przedszkola nr 21 im. Młodych Odkrywców  
w Rudzie Śląskiej dotycząca pracy Dyrektora mgr Anny Kowolik.

Rada Pedagogiczna Uchwałą nr 10/2023/2024 z dnia 30 października 2023 r. wyraża pozytywną opinię dotyczącą oceny pracy Dyrektora Miejskiego Przedszkola nr 21 im. Młodych Odkrywców w Rudzie Śląskiej.

### Uzasadnienie

Pani Dyrektor mgr Anna Kowolik pełni funkcję dyrektora Miejskiego Przedszkola nr 21 im. Młodych Odkrywców w Rudzie Śląskiej od pierwszego września 2019 roku.

Jako dyrektor rzetelnie realizuje zadania związane z powierzonym jej stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami przedszkola, troszcząc się o różne aspekty funkcjonowania placówki. Zatrudnieni nauczyciele i specjaliści posiadają odpowiednie kwalifikacje do zapewnienia właściwego funkcjonowania przedszkola i realizacji jego zadań statutowych..

Pani Dyrektor w swojej pracy przestrzega prawa dotyczącego funkcjonowania przedszkola oraz obowiązujących w nim wewnętrznych uregulowań , m. in takich jak:

- Ustawa Prawo oświatowe, Karta Nauczyciela,
- Statut przedszkola,
- Podstawa programowa wychowania przedszkolnego,
- Regulaminu Pracy,
- Regulaminu Rady Pedagogicznej
- Zasady etyki zawodowej nauczyciela,
- Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
- Procedur związanych z ochroną danych osobowych (RODO),
- Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia wszawicy,
- Procedura bezpieczeństwa wewnętrznego na wypadek wystąpienia choroby zakaźnej
- Przepisów BHP i p.poż,
- Rozporządzenia MENiS w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach,
- Rozporządzenia MEN w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola , szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji,
- Rozporządzenia MEN w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli.

Organizuje pracę przedszkola zgodnie ze statutem, arkuszem organizacyjnym i wewnętrznymi regulaminami we współpracy z nauczycielami i rodzicami. Zasięga opinii nauczycieli i rodziców na temat pracy placówki oraz włącza ich w działania wychowawcze i organizacyjne, podejmowane na terenie przedszkola. Przedstawia Radzie Pedagogicznej do zaopiniowania organizację pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz dokonuje przydziału obowiązków nauczycielom zgodnie z posiadanymi przez nich kwalifikacjami. Dbą o przestrzeganie prawa i dyscypliny pracy.

Pani Dyrektor nadzoruje prowadzenie dokumentacji i przechowuje ją zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Prowadzi szkolenia Rady Pedagogicznej dotyczące zmian w prawie oświatowym.

Zna i realizuje podstawę programową wychowania przedszkola, planuje pracę wychowawczą, dydaktyczną i opiekuńczą. Dokonuje wyboru metod, form i środków adekwatnych do zaplanowanych celów i treści. Poprawnie organizuje proces dydaktyczno-wychowawczy i uzyskuje pozytywne efekty w pracy z dziećmi. Prowadzi w taki sposób zajęcia, żeby dzieci były aktywne i zaangażowane, miały możliwość rozwijania swoich zainteresowań i talentów, wykorzystując ciekawe środki dydaktyczne oraz stara się stworzyć przyjazną atmosferę, żeby dzieci czuły się bezpieczne i akceptowane za to kim są.

Zapewnia dzieciom dostęp do różnorodnych zajęć i zabaw, które pozwolą im na rozwijanie ich zainteresowań i zdolności m.in. „Kodowanie na dywanie”, „Arteterapia”, „Zabawy z Ukulele”.

Prowadzi również zajęcia dla nauczycieli stażystów i nauczycieli początkujących-wspólnie omawia scenariusze zajęć, zwraca uwagę na poprawność metodyczną i merytoryczną oraz mocne i słabe strony zajęcia.

Pani Dyrektor efektywnie sprawuje nadzór pedagogiczny nad nauczycielkami zatrudnionymi w przedszkolu. Opracowuje na każdy rok szkolny plan nadzoru pedagogicznego. Zgodnie z przyjętym planem i harmonogramem działań, przeprowadza nadzór i kontroluje przestrzeganie przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej oraz dokumentuje czynności kontrolne. Systematycznie przeprowadza kontrole i wykorzystuje jej wyniki do doskonalenia jakości pracy przedszkola. Wykorzystuje wnioski wynikające z nadzoru pedagogicznego do planowania pracy placówki. Angażuje nauczycieli do podejmowanej w przedszkolu kontroli, tworząc zespoły do spraw kontroli. W oparciu o arkusz obserwacji, Pani Dyrektor obserwuje zajęcia dydaktyczno – wychowawczo – opiekuńcze, omawiając ich wyniki z nauczycielami.

Współpraca Pani Dyrektor z organami przedszkola układa się dobrze. Współpracuje z Radą Pedagogiczną i Radą Rodziców realizując zadania zgodnie z ich uchwałami i wnioskami. Kieruje przedszkolem, które działa zgodnie z przyjętym przez Radę Pedagogiczną planem pracy placówki. Zapewnia przepływ informacji o osiągniętej jakości pracy przedszkola do organów placówki za pomocą komunikatorów: Messenger oraz WhatsApp.



Pani Dyrektor współpracując z organami przedszkola, przestrzega ich kompetencji, stwarza warunki do działalności na rzecz placówki. Jako przewodnicząca Rady Pedagogicznej prawidłowo planuje, organizuje i dokumentuje jej pracę, realizuje zadania zgodnie z podjętymi uchwałami.

Pani Dyrektor przykłada dużą wagę do współpracy z rodzicami dzieci, kładąc nacisk na współpracę z Radą Rodziców w obszarze działań wychowawczych i organizacyjnych. Znajduje czas dla każdego rodzica i chętnie odpowiada na pytania i obawy dotyczące pracy przedszkola i rozwoju dzieci. Prowadzi indywidualne rozmowy z rodzicami, szczególnie w przypadkach dzieci z trudnościami w nauce lub z innymi specjalnymi potrzebami. Zaprasza rodziców do współpracy przy różnych projektach edukacyjnych czy artystycznych np. czytanie dzieciom bajek, zorganizowanie przez rodziców pokazu ptaków, prezentowanie przez rodziców swoich zawodów. Stworzono w ten sposób doskonałą okazję do wspólnej zabawy i nauki oraz do budowania bliższych relacji pomiędzy przedszkolem a rodzicami. Zaprasza rodziców do wspólnej organizacji różnorodnych uroczystości i festynów oraz do uczestnictwa w zajęciach otwartych. Zachęca do udziału w różnego rodzaju zbiórkach i akcjach charytatywnych. Przy współpracy z rodzicami organizuje wyjazdy i wycieczki dla dzieci.

Pani Dyrektor stale zależy na podnoszeniu jakości pracy przedszkola. Zachęcała nauczycieli do stworzenia i prowadzenia innowacji pedagogicznych: „Przedszkolak w świecie kodowania”, „My i świat wokół nas z Uczymy Dzieci Programować”, „Pierwszom pomoc ratuje życie”.

Podejmuje działania w zakresie wybranych zagadnień dotyczących profilaktyki zdrowia dzieci. Zapewnia procedury dotyczące sposobów postępowania nauczycieli, dzieci, rodziców w przypadkach zagrożeń oraz kontroluje ich stosowanie. Koordynuje programy profilaktyczne organizowane przez nauczycielki w przedszkolu: „Wirusoochrona”, (we współpracy z Sanepidem), „Klub Zdrowego Przedszkolaka” oraz „Akcja Zdrowo i Sportowo” ( pod patronatem Ministerstwa Sportu).

Pani Dyrektor organizuje dla dzieci, rodziców i nauczycieli pomoc psychologiczno – pedagogiczną oraz realizuje zalecenia wynikające z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego. Rozpoznając i zaspakajając indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne dziecka oraz wyróżniając indywidualne możliwości psychofizyczne dziecka, ustala formy i okres udzielania tej pomocy oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy będą realizowane. Wspiera rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów dydaktycznych i wychowawczych oraz ustala warunki współpracy z rodzicami i poradnią psychologiczno – pedagogiczną. Jest koordynatorem prac nauczycieli i specjalistów udzielających pomocy psychologiczno – pedagogicznej oraz kontroluje ich dokumentację.

Pani Dyrektor dba o prawidłową organizację kształcenia, wychowania i opieki dla dziecka z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego integrując je z dziećmi pełnosprawnymi w przedszkolu. Zapewnia realizację zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego, warunki do nauki, sprzęt specjalistyczny i środki dydaktyczne ( tablica multimedialna, laptop, pomoce dydaktyczne) odpowiednie ze względu



na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne, a także możliwości psychofizyczne dziecka. Organizuje spotkania zespołu nauczycieli i specjalistów pracujących z dzieckiem z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego.

Istotne dla Pani Dyrektor jest wspieranie każdego dziecka, w tym niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa dziecka w życiu przedszkola oraz środowiska lokalnego. Pani Dyrektor organizuje sytuacje sprzyjające rozwojowi nawyków i zachowań prowadzących do samodzielności, dbania o zdrowie, sprawności ruchowej i bezpieczeństwa. Na bieżąco współpracuje z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną w Rudzie Śląskiej poprzez zapraszanie pracowników poradni na konsultacje, obserwacje dzieci mających dysfunkcje rozwojowe. Koordynuje i organizuje badania diagnostyczne – przesiewowe w ramach programu „Widzę”, „Słyszę”. Powierza prowadzenie zajęć specjalistom posiadającym odpowiednie kwalifikacje do rodzaju niepełnosprawności dziecka oraz zatrudnia pedagoga specjalnego w celu współorganizowania kształcenia integracyjnego.

Pani Dyrektor przykłada ogromną wagę do stworzenia dzieciom warunków umożliwiających ich swobodny rozwój, zabawę i odpoczynek w miłej atmosferze i poczuciu bezpieczeństwa. Na terenie przedszkola zorganizowano następujące konkursy: „Portret Misia” – konkurs plastyczny, konkurs recytatorski „Patriotyczny maj” – dwie edycje, „Sensoryczny bukiet” - konkurs plastyczny, „Bożonarodzeniowa szopka” – konkurs plastyczny i „Wielkanocna palma” – konkurs plastyczny.

Za zgodą Pani Dyrektor w przedszkolu zorganizowano spotkanie z dziećmi niepełnosprawnymi z Szkoły Specjalnej im św. Łukasza w Rudzie Śląskiej. Było to spotkanie mające na celu integrację dzieci zdrowych z niepełnosprawnymi pod hasłem „Oswoić niepełnosprawność” .

Dbając na co dzień o dobry wizerunek przedszkola, Pani Dyrektor prowadzi aktywną współpracę ze środowiskiem lokalnym. Współpracuje z instytucjami i organizacjami działającymi w Rudzie Śląskiej i poza nią. Są to: Miejska Biblioteka Publiczna w Rudzie Śląskiej, Komisariat II Policji Ruda Śląska, Zespół Szkół Muzycznych w Rudzie Śląskiej, Straż Graniczna Ruda Śląska, Państwowa Straż Pożarna w Rudzie Śląskiej, Zespół Szkół nr 6 im. Mikołaja Kopernika w Rudzie Śląskiej, Liceum Ogólnokształcące im. Gustawa Morcinka w Rudzie Śląskiej, Ośrodek Caritas św. Elżbiety, Dom Dziecka w Siemianowicach, Muzeum PRL.

Pani Dyrektor bardzo dba o budowanie pozytywnego wizerunku przedszkola poprzez założenie i prowadzenie przez nauczycieli strony internetowej w celu umieszczenia najważniejszych informacji z wydarzeń i życia przedszkola.

Zwraca uwagę na pozyskiwanie przyjaciół- sponsorów, którzy wspierają placówkę w jej pracy. Są to m.in. Ogrodnictwo & kwiaciarnia J.J. Zdebel, TSHKIPE Tarnowskie Góry, Muzeum PRL-u, Elkadesign Studio Reklamy, TuLisMaNore Ruda Śląska.

Na terenie przedszkola jest organizowanych wiele uroczystości zgodnie z kalendarzem imprez placówki. W roku szkolnym 2022/2023 Dyrektor, Rada Pedagogiczna i Rada Rodziców zorganizowali uroczystość nadania imienia, która była uświetniona występami

przedszkolaków i obecnością wielu zaproszonych gości. Tym samym przedszkole zyskało imię „Młodych Odkrywców”.

W przedszkolu jest realizowanych wiele programów dodatkowych. Ich realizacje potwierdzają zdobyte certyfikaty:

Międzynarodowy Projekt Czytelniczy „Magiczna moc bajek”

eTwinning project registration

Warsztaty o profilu ratowniczym [www.zabezpieczeniatarowiniczne.eu](http://www.zabezpieczeniatarowiniczne.eu)

Złoty dyplom melomana za udział w cyklicznych spotkaniach Filharmonii Przedszkolaka organizowane przez Szkołę Muzyczną w Rudzie Śląskiej

Ogólnopolska akcja edukacyjna „Dzieci uczą rodziców”

Ogólnopolski program „Kraina muzyki”

Projekt edukacji ekologicznej „Zielona placówka”

Międzynarodowy program „Codeweek”

Ogólnopolski program „Szkola do hymnu”

Ogólnopolski program „Szkola pamięta”

Ogólnopolski program „Blżej pieska”

Ogólnopolski program „Razem na święta”

Pani Dyrektor sumiennie wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez placówkę. Sprawuje opiekę nad wychowankami oraz stwarza bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki. Zamierzone cele osiąga poprzez:

- organizowanie cyklicznych spotkań dzieci z policjantami, ratownikami medycznymi i strażą pożarną,
- kontrolowanie zajęć nauczycieli na temat zasad bezpieczeństwa obowiązujących w przedszkolu,
- coroczną wymianę piasku w piaskownicach,
- wprowadzenie i respektowanie *Procedury postępowania w przypadku zagrożenia atakiem terrorystycznym* ;
- uaktualnianie *Instrukcji bezpieczeństwa przeciwpożarowego* obowiązującą w przedszkolu,
- opracowanie wzorów dokumentów niezbędnych w realizacji szeroko pojętego bezpieczeństwa w przedszkolu (upoważnienie do odbioru dziecka z przedszkola, karty wycieczki, zgody rodziców na udział w wycieczkach, wykorzystanie wizerunku dziecka, zgody na udział w zajęciach ze specjalistami),
- organizowanie spacerów dzieci po okolicy w celu obserwacji ruchu drogowego – zapoznanie z prawidłowym przechodzeniem przez jezdnię,



Tworzy warunki do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zapewnienia dzieciom i nauczycielom bezpieczeństwa w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole, m.in.:

- zabezpiecza media edukacyjne umożliwiające realizację przyjętych programów nauczania i wychowania, w szczególności dostęp do komputerów, Internetu i programów multimedialnych,
- kontroluje wykorzystanie posiadanych pomocy dydaktycznych w procesie kształcenia.
- organizuje dożywianie zgodnie z potrzebami wychowanków i zgodnie z przepisami prawa,
- organizuje pracę przedszkola zgodnie z przepisami BHP i ppoż, wdraża do przestrzegania ogólnych zasad BHP poprzez uczestnictwo dzieci i pracowników w próbnych alarmach przeciwpożarowych oraz systematycznie organizuje szkolenia BHP i ppoż dla pracowników,
- na bieżąco uzupełnia bazę przedszkola, warsztat pracy nauczyciela, pomoce dydaktyczne, zwłaszcza programów komputerowych kompatybilnych z tablicą multimedialną,
- tworzy warunki umożliwiające dzieciom swobodny rozwój, zabawę i odpoczynek,
- kontroluje zamykanie budynku przedszkola w określonych godzinach pracy,
- każdego roku przeprowadza okresowe przeglądy budynku i placu zabaw,
- zorganizowała wycieczkę do Państwowej Straży Pożarnej w Rudzie Śląskiej, gdzie dzieci miały okazję zapoznać się z pracą strażaka oraz wzbogacić swoją wiedzę na temat bezpieczeństwa.

W okresie pandemii bardzo dobrze organizowała pracę w przedszkolu, tworząc Procedurę bezpieczeństwa wewnętrznego na wypadek wystąpienia choroby zakaźnej COVID – 19. Zachowując reżim sanitarny i stosując się do procedury postępowania na wypadek zdalnego nauczania z wykorzystaniem metod i technik prowadzenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych na odległość w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania obowiązującej w naszym przedszkolu, zorganizowała pracę zdalną dzieci i nauczycieli w stopniu zadowalającym.

W codziennej pracy Pani Dyrektor tworzy warunki do respektowania praw dziecka poprzez przestrzeganie praw zawartych w Konwencji Praw Dziecka, wobec każdego dziecka, bez jakiegokolwiek dyskryminacji. Zawsze kieruje się dobrem dziecka, troską o jego zdrowie oraz dba o możliwość wyrażania swoich potrzeb i uczuć. Szanuje prawa dziecka do posiadania swojego zdania i do wyrażania go w sposób, który jest dla niego odpowiedni. Czuwa nad przestrzeganiem zasad dotyczących ochrony danych osobowych dzieci i ich rodziców zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, w szczególności z ustawą o ochronie danych osobowych RODO.

Podjmuje działania zapobiegające wykluczeniu społecznemu dzieci z różnych grup (np. z niepełnosprawnością, z niskiego statusu materialnego itp.). Stosuje odpowiednie

metody nauczania i wychowywania, które są dostosowane do potrzeb i możliwości dzieci, m in.

- Elementy Dziecięcej matematyki E. Gruszczyk - Kolczyńskiej i E. Zielińskiej
- Elementy Metody Ruchu Rozwijającego, terapii i wspomaganie rozwoju Weroniki Sherborne
- Bajkoterapia
- Muzykoterapia
- Elementy Metody Dobrego Startu
- Zabawy badawcze, doświadczenia, obserwacje przyrodnicze
- Techniki parateatralne: drama, pantomima, teatrzyk kukiełkowy, zabawy paluszkowe
- Zabawy i ćwiczenia relaksacyjne
- Metoda twórczego myślenia J. Osborne „Burza mózgów”

W pracy Pani Dyrektor istotną kwestią jest kształtowanie u dzieci szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw: obywatelskiej i patriotycznej prospołecznej. Wszystko to odbywa się poprzez następujące działania:

- przeprowadzenie wraz z nauczycielami zajęć na temat: „Bohater ci on”, „Kartka dla Seniora”
- zapoznanie dzieci z najważniejszymi legendami polskimi m. in. „o Lechu, Czechu i Rusie”,
- współorganizowanie Obchodów Narodowego Święta Niepodległości 11 listopada,
- włączenie przedszkola w akcję „Sadzenie żonkili dla hospicjum”,
- przeprowadzenie zajęcia „Moja rodzina” – opowiadanie o rodzinie na podstawie przyniesionych zdjęć,
- zorganizowanie Dnia Edukacji Narodowej, który miał na zadanie kształtowanie postawy szacunku u dzieci wobec pracowników przedszkola,
- promowanie i zachęcanie nauczycieli do prowadzenia zajęć, na których dzieci uczą się podstawowych tańców regionalnych oraz poznają regionalne stroje,
- udział w akcji dla pacjentów z Górnośląskiego Centrum Zdrowia Dziecka w Katowicach, Zbiórka na rzecz zwierząt ze Schroniska „Fauna”, Zakręcona akcja (zbiórka nakrętek dla niepełnosprawnych), Zbiórka zabawek dla dzieci z Ukrainy „Dzieci-dzieciom”, Pomoc dla Ukrainy we współpracy z ZNP Pomoc dla Ukrainy pod kierownictwem Miasta Ruda Śląska Zbiórka Mikołajkowa dla Domu dziecka w Siemianowicach Śląskich, zbiórka pomocy szkolnych dla Domu Dziecka „Mikołaj na Kresach”

Pani Dyrektor wspiera nauczycieli w codziennej pracy poprzez wspólne planowanie działań, rozwiązywanie problemów dydaktyczno – wychowawczych, umożliwianie wymiany doświadczeń. Inspiruje nauczycieli do doskonalenia i doksztalcenia zawodowego. Zachęca do składania wniosków z propozycjami szkoleń, kursów, w których nauczyciele chcieliby uczestniczyć. Motywuje do zdobywania nowych kwalifikacji w ramach studiów podyplomowych, zgodnie z potrzebami przedszkola. Ponadto stwarza nauczycielom



możliwości pogłębiania wiedzy i doskonalenia umiejętności w zakresie dydaktyki i wychowania w ramach Wewnątrzszkolnego Doskonalenia Nauczycieli.

Mając na uwadze atmosferę panującą w przedszkolu stwarza warunki do zbiorowego rozwiązywania problemów. Wspiera nauczycieli w tworzeniu planów rozwoju zawodowego, które pomagają im w osiągnięciu swoich celów zawodowych i w rozwijaniu swoich umiejętności. Zachęca nauczycieli do wymiany doświadczeń i wiedzy poprzez organizowanie zespołów zadaniowych.

Wraz z nauczycielami dba w codziennej pracy o wzmacnianie poczucia własnej wartości wychowanków oraz potrzeby tworzenia zdrowych relacji rówieśniczych w grupie. Współtworzy sytuacje sprzyjające rozwojowi nawyków i zachowań prowadzących do samodzielności, dbania o zdrowie, sprawność ruchową i bezpieczeństwo. Wraz z kadrami pedagogicznymi systematycznie uzupełnia, za zgodą rodziców, realizowane treści wychowawcze o nowe zagadnienia, wynikające z pojawienia się w otoczeniu dziecka zmian w otaczającej rzeczywistości: rozwój technologii informacyjnej, zagrożenia płynące z sieci, nowoczesne media społecznościowe, sposoby komunikacji itp.

Pani Dyrektor, aby zapewnić prawidłowe funkcjonowanie placówki i realizację jej najważniejszych celów stara się systematycznie doskonalić swoje kompetencje kierownicze:

- **lidarskie** - skutecznie kieruje zespołem, motywuje pracowników i inspirowanie do osiągnięcia celów
- **umiejętności komunikacyjne** – skutecznie komunikuje się z różnymi grupami interesariuszy takimi jak: rodzice, pracownicy, władze lokalne
- **umiejętności negocjacyjne** – skutecznie rozwiązuje konflikty i osiąga kompromisy, zarówno wewnątrz przedszkola jak i na zewnątrz,
- **umiejętności informatyczne** – posiada podstawową wiedzę z zakresu informatyki, co pozwala jej na efektywne korzystanie z narzędzi informatycznych do zarządzania przedszkolem i komunikacji z rodzicami i pracownikami,
- **umiejętności pedagogiczne** – posiada podstawową wiedzę z zakresu pedagogiki i psychologii co pozwala jej na lepsze zrozumienie potrzeb dziecka i tworzenie nowych programów edukacyjnych,
- **umiejętności prawne** – posiada podstawową wiedzę z zakresu prawa oświatowego, co pozwala jej na lepsze zrozumienie i stosowanie obowiązujących przepisów i regulacji.

Rozwijała wyżej wymienione kompetencje kierownicze poprzez:

- **samosdoskonalenie** – czytanie i analizowanie różnorodnych artykułów związanych z zarządzaniem placówką oświatową w takich czasopismach jak „Bliżej przedszkola”, „Monitor dyrektora przedszkola”, „Nauczycielka przedszkola”,
- **śledzenie takich stron internetowych** jak: „Nauczyciel przedszkola.pl, pani Monia.pl, „Przedszkolak.pl”, „Portal Oświatowy.pl, Internetowy system aktów prawnych, EDUNews.pl, portal przedszkolny.pl, literkaprzedzkole.pl,
- **ocenę i analizę** – regularna ocena i analiza swoich działań i rezultatów, co pozwala jej na identyfikację obszarów do poprawy oraz na wprowadzanie zmian w celu rozwijania swoich kompetencji kierowniczych,



- korzystanie ze swoich doświadczeń zawodowych
- uczestniczenie w szkoleniach i warsztatach zorganizowanych dla dyrektorów przedszkoli organizowanych przez Grupę Edukacyjno- szkoleniową w ramach programu „Sieć Dyrektorów Miasta Ruda Śląska”,
- uczestniczenie w naradach wspierających dla dyrektorów organizowanych przez wizytatorów Kuratorium Oświaty,
- uczestniczenie w naradach organizowanych przez Organ Prowadzący,
- korzystanie z dobrych praktyk innych przedszkoli i placówek oświatowych,
- dzielenie się swoją wiedzą i umiejętnościami z innymi dyrektorami przedszkoli w Rudzie Śląskiej – Miejskim Przedszkolem nr 12, Miejskim Przedszkolem nr 9, Miejskim Przedszkolem nr 19, Miejskim Przedszkolem nr 20, Miejskim Przedszkolem nr 42.

Przez cały okres pracy Pani Dyrektor ustawicznie dąży do własnego rozwoju poprzez udział w licznych formach doskonalenia zawodowego, podnosząc poziom wiedzy i umiejętności z zakresu organizowania działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, jak również w obszarze nadzoru pedagogicznego i zarządzania. Ukończyła między innymi:

- Nowelizacja statutu.
- Incydenty bezpieczeństwa danych osobowych.
- Bum, Bum Rurki- szkolenie dla pedagogów.
- Prawidłowe funkcjonowanie systemu oświaty w okresie zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania Covid-19.
- Prawidłowa organizacja pracy, zadania oraz dokumentacja nauczycieli w okresie zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania Covid19.
- Kompetencje menadżerskie dyrektora placówki oświatowej- techniki zarządzania zadaniami i rozwiązywanie problemów.
- Budowanie silnego zespołu nauczycieli i pracowników opartego na współpracy jako skuteczna strategia rozwoju placówki oświatowej.
- Podsumowanie nadzoru pedagogicznego 2020/2021.
- Muzykoterapia w pracy z dzieckiem ze spektrum autyzmu.
- Fakty i mity pomocy psychologiczno pedagogicznej.
- Równowaga życia i pracy na stanowisku dyrektora.
- Jak zrozumieć swój zespół.
- Roczny plan pracy przedszkola zgodny z kierunkami polityki oświatowej państwa na rok 2022/2023.
- Wysoka jakość kształcenia a ocena pracy dyrektora i nauczyciela po zmianie przepisów Ustawy Karta Nauczyciela.
- Odpowiedzialność prawna nauczycieli.



- Ochrona danych osobowych. Praca z danymi osobowymi w praktyce.
- Siłguma- muzyczno-sensoryczne inspiracje Krainy Muzyki.
- Ocena pracy nauczyciela.
- Stołówka Vulcan i Magazyn Vulcan. Szkolenia od podstaw dla użytkowników stołówki Optivum i Magazynu Optivum wraz z migracją danych.
- Funkcja mentora w awansie zawodowym pracownika placówki oświatowej.

Pani Dyrektor mgr Anna Kowolik w prawidłowy sposób kieruje działalnością przedszkola i godnie reprezentuje ją na zewnątrz, jest kompetentna i odpowiedzialna. Jest dobrym menagerem, cechuje ją wysoka kultura osobista i językowa. Jest osobą kreatywną i zaangażowaną w życie społeczności przedszkolnej i lokalnej.

Rada Pedagogiczna  
Miejskiego Przedszkola nr 21  
im. Młodych Odkrywców  
w Rudzie Śląskiej